



AVIS DE CONSULTATION

N° 001./DAF/DG/ANFU/2026 du....2.5. MARS 2026.....

L'Agence Nationale du Foncier Urbain « ANFU » sise : Cité 380 logements rue Addad Hamoud -Said Hamdine, Commune de Bir Mourad Raïs - Alger, lance un avis de consultation relatif à :

Acquisition des Fournitures de Bureau Et Reprographie au profit de L'Agence Nationale du Foncier Urbain - ANFU –

La présente consultation s'adresse à tous les soumissionnaires ayant le registre de commerce dans l'activité objet du présent cahier des charges et à jour de ses cotisations fiscales et parafiscales.

Les candidats qualifiés et intéressés par le présent avis sont invités à se présenter au siège de l'ANFU, auprès de la Direction de l'Administration et des Finances, munis de leurs cachets ronds, afin de retirer le cahier des charges.

Les soumissionnaires intéressés sont invités à retirer le cahier des charges contre un versement de la somme de Trois Mille (3.000,00) Dinars Algériens non remboursable, à verser auprès du Département Finances et Comptabilité / La Caisse, représentant les frais de reprographie par le représentant du soumissionnaire dûment mandaté conformément à l'article 63 du décret présidentiel N°15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics, auprès de la Direction Générale de l'ANFU, sise : Cité 380 logements rue Addad Hamoud -Commune de Bir Mourad Raïs - Alger,

Les offres doivent être composées :

- 1- D'un dossier de candidature : voir article 08 du cahier des charges.
- 2- D'une offre technique : voir article 08 du cahier des charges.
- 3- D'une offre financière : voir article 08 du cahier des charges.

➤ Un Dossier de Candidature qui contient

- a. Une déclaration de candidature dûment renseignée, datée et signée selon modèle en annexe ;
- b. Une déclaration de probité dûment renseignée, datée et signée selon modèle en annexe ;
- c. Les statuts pour les sociétés ;
- d. L'extrait du casier judiciaire du gérant portant la mention néant ;
- e. Copie du registre de commerce électronique ;
- f. Délégation de pouvoirs, dans le cas où le signataire n'est pas gérant de l'entreprise ;
- g. Capacités financières : Les bilans financiers, comprenant les tableaux de compte des résultats (TCR), des trois dernières années (2022, 2023 et 2024) visés par l'institution des impôts ;
- h. Références du soumissionnaire, justifiées par des attestations de bonne exécution de marchés exécutés durant les cinq (05) dernières années (2021, 2022, 2023, 2024 et 2025) délivrées et dûment signées par les services contractants comprenant l'objet du contrat et la date de son exécution.



➤ Une Offre technique qui contient :

- a. La déclaration à souscrire selon le modèle ci-joint dûment remplie, signée cachetée et datée par le soumissionnaire,
- b. Le présent cahier des charges incluant l’instruction aux soumissionnaires paraphé, daté et signé par le soumissionnaire avec la mention manuscrite « lu et accepté » ;
- c. Le cahier des prescriptions techniques avec la mention manuscrite « lu et accepté » ;
- d. Le cahier des prescriptions spéciales (projet du contrat), daté, paraphé et dûment signé par le soumissionnaire avec la mention manuscrite « lu et accepté » ;
- e. Calendrier de livraison ;
- f. Lettre d’engagement concernant le délai de livraison selon le modèle joint au cahier des charges ;
- g. Lettre d’engagement concernant la durée de garantie selon le modèle joint au cahier des charges ;
- h. Lettre d’engagement concernant la qualité des fournitures proposées selon le modèle joint au cahier des charges ;
- i. Le mémoire technique : établi selon le modèle joint au cahier des charges, en réponse au cahier de prescriptions techniques. Le Fournisseur est tenu de fournir et joindre des fiches techniques pour chaque article (rubrique) mentionnée au cahier des charges conformément aux exigences du cahier des charge.
- j. Une copie de la quittance de paiement du cahier des charges.

➤ Une Offre financière qui contient :

- a. La lettre soumission « selon le modèle ci-joint » dûment rempli et signée, datée et cachetée par le soumissionnaire
- b. Le bordereau des prix unitaires dûment rempli, signé daté et cacheté par le soumissionnaire.
- c. Le devis quantitatif et estimatif de l’offre dûment rempli, signé daté et cacheté par le soumissionnaire

Les trois enveloppes visées ci-dessus sont mises dans une autre enveloppe anonyme, ne comportant que les indications suivantes :

Consultation N° ~~001~~ /DAF/DG/ANFU/2026

Objet : Acquisition de Fournitures de Bureau et Reprographie au Profit de l’Agence Nationale
Du Foncier Urbain - ANFU –

« À n’ouvrir que par la commission d’ouverture des plis et d’évaluation des offres »

La durée accordée pour la préparation des offres est de Sept (07) jours, à compter du**2.5 MARS 2026**.....

La date fixe et l’heure limite de dépôt des offres sont fixées au dernier jour de préparation des offres, soit le ...**3.1 MARS 2026**..., de 08h00 à 12h00.

Les soumissions qui parviennent après la date de dépôt des plis ne seront pas prises en considération.

Les soumissionnaires sont conviés à assister à l’ouverture des plis, qui aura lieu en séance publique, le même jour correspondant à la date fixe du dépôt des plis à 13h00 à l’adresse précitée.

Les candidats restent tenus par leurs offres pendant une période de 90 jours à compter de la date de dépôt des plis.

